

Check list Trasloco

Cambiare casa o appartamento è faticoso. La seguente check list intende agevolare le operazioni di trasloco.

3 mesi prima del trasloco

- Disdire il vecchio contratto di locazione entro i termini previsti e in modo corretto dal punto di vista formale, ma solo dopo aver stipulato quello nuovo. Se del caso, pianificare il tempo necessario per trovare un subentrante.
- Informare per tempo l'amministrazione e l'assicurazione di responsabilità civile circa i danni all'appartamento.
- Parlare dell'acquisto o della vendita di oggetti d'arredamento esistenti con tutte le parti coinvolte e con l'amministrazione, e mettere per iscritto un accordo sulla responsabilità.
- Affidarsi a una ditta di traslochi. Far confermare per iscritto l'incarico e la data esatta dell'appuntamento. In alternativa, provvedere personalmente al trasloco con l'aiuto di persone adatte. Prenotare un veicolo adeguato per l'operazione (se il trasloco avviene in un periodo di punta, fare la prenotazione con largo anticipo).
- Procurarsi materiale da imballaggio. Molte ditte di traslochi offrono casse usate e scatole a noleggio a prezzi convenienti.
- Affidarsi a un'impresa di pulizie. Far confermare per iscritto l'incarico e la data esatta dell'appuntamento. Se si provvede personalmente alle pulizie, chiedere aiuto a persone adatte.
- Rifiuti: sgomberare appartamento, cantina, soffitta e giardino; organizzare il trasporto. Mettere in ordine il giardino, se richiesto. Imballare già ora ciò che nei prossimi tre mesi non servirà più (per esempio l'attrezzatura da sci in cantina ecc.).
- Scuola e scuola materna o nido/responsabili dell'accudimento dei figli: informare del trasloco in programma i responsabili della scuola (o della scuola materna) vecchia e nuova; discutere di eventuali problemi nella fase di passaggio. Effettuare le nuove iscrizioni, concordare le procedure per l'inserimento del bambino nel nuovo ambiente.
- Procurarsi una planimetria del nuovo appartamento, per visualizzare per tempo la collocazione dei mobili di grandi dimensioni. Questa pianta sarà importante il giorno del trasloco.

Quattro settimane prima del trasloco

- A partire da questo momento non innaffiare più le piante d'appartamento di grandi dimensioni.
- Inviare l'avviso di cambiamento d'indirizzo, oltre che ad amici e conoscenti, prima di tutto ai seguenti destinatari:
 - banca e ufficio postale
 - società telefonica e altri fornitori di servizi
 - autorità comunali
 - azienda elettrica, del gas e dell'acqua
 - nido, scuola materna, scuola, datori di lavoro
 - cassa malattia e assicurazioni
 - militare, protezione civile e vigili del fuoco
 - servizi di abbonamento (riviste e giornali, centri di assistenza)
 - servizi di consegna a domicilio
 - Billag per i canoni radiotelevisivi
 - cassa di compensazione AVS (autonomi e pensionati).

Due settimane prima del trasloco

- Effettuare la notifica all'ufficio di controllo degli abitanti (osservare il termine di preavviso).
- Far modificare i documenti d'identità.
- Eseguire un ordine di rispedizione presso l'ufficio postale di competenza.
- Far modificare i dati sui documenti del veicolo presso l'ufficio della circolazione.
- Contattare Swisscom per far modificare l'indirizzo riportato nell'elenco telefonico e chiedere l'esatto termine di scadenza per il trasferimento del numero di telefono.
- Modificare i dati negli stampati e negli ordini di bonifico.
- Esaurire gradualmente le scorte in congelatore e in cantina nonché le conserve. Ricostituire le provviste nella nuova casa.
- Ordinare i nuovi oggetti d'arredamento e farli consegnare al nuovo indirizzo. Far confermare per iscritto gli ordini e le date di consegna.
- Effettuare piccole riparazioni nel vecchio appartamento, che sono obbligatoriamente a carico dell'inquilino.
- Imballare temporaneamente oggetti superflui come libri, CD, raccoglitori, biancheria di scorta, abiti, scorte di vino ed etichettare i pacchi in modo chiaro secondo contenuto e luogo di destinazione (stanza).
- Informare vicini e custode. Assicurarsi di poter utilizzare l'accesso e l'ascensore il giorno del trasloco. Prenotare il parcheggio davanti alla casa vecchia e a quella nuova, oppure rivolgersi alla polizia per far riservare il posto se si trova su suolo pubblico.
- Gettare bottiglie e barattoli vuoti.

Una settimana prima del trasloco

- Non innaffiare più le piante, neanche quelle d'appartamento di piccole dimensioni.
- Discutere con il proprietario i dettagli della consegna dell'appartamento. Preparare tutti i documenti necessari e le chiavi.
- Programmare gli ultimi pasti prima del trasloco in modo tale da svuotare la dispensa e il frigorifero.
- Imballare tutto. Contrassegnare in modo particolare gli oggetti fragili. Pensare agli oggetti particolarmente nascosti o poco in vista, come teglie sotto il forno ecc.
- Smontare tutti i mobili tranne letti e tavolo da cucina, se a questo non provvede la ditta di trasporti. Inserire piccole parti metalliche, viti ecc. in sacchetti ed etichettarli in modo chiaro.

Gli ultimi due giorni prima del trasloco

- Consumare o dare via le scorte residue del congelatore. All'occorrenza, surgelare gli alimenti quanto possibile e, per il trasporto, avvolgerli in uno spesso strato di fogli di giornale oppure utilizzare un contenitore termico. Mettere subito in funzione il congelatore nella nuova casa.
- Imballare gli oggetti rimanenti. A questo punto occorre avere a disposizione solo l'occorrente per l'igiene personale e i materassi su cui dormire. Contrassegnare i pacchi, indicando contenuto e luogo di destinazione (piano, stanza). La sera prima del trasloco ritirare l'apposito veicolo.
- Preparare i pasti, comprese le bevande, per il giorno del trasloco.
- Preparare separatamente e caricare per ultimi articoli importanti come utensili, farmaci, articoli da bagno (carta igienica), pila tascabile, lampadine, prolunga, nastro adesivo, cartoncino, fiammiferi, rubrica.
- Mettere da parte materiale per le pulizie e sacchetti per la spazzatura.
- Preparare contanti per l'impresa di trasporto e di pulizie.

Il giorno del trasloco

- Indossare scarpe con soles antiscivolo e abiti adeguati, al fine di ridurre il rischio di infortunio.
- Stabilire subito i danni derivanti dal trasloco e richiedere una conferma per iscritto, in loco, da parte degli addetti al trasloco.
- Caricare i veicoli con un certo criterio: introdurre per ultimi gli articoli che saranno i primi ad essere utilizzati. Disporre i pacchi in modo intelligente consente un notevole risparmio di spazio. Fissare in modo sicuro gli oggetti delicati.
- Nella casa vecchia lasciare alcuni portalampade collegati all'alimentazione elettrica e completi di lampadina. Nella casa nuova approfittare della luce diurna per predisporre un numero sufficiente di sorgenti luminose.
- Tenere bene in evidenza la pianta relativa alla disposizione dei mobili, anche per gli addetti al trasloco.
- Apporre la targhetta con il nome sulla cassetta delle lettere e alla porta.
- Per sicurezza, annotare i dati dei contatori di corrente elettrica, gas, eventualmente riscaldamento e acqua calda, sia nella vecchia che nella nuova casa.

Il giorno dopo

- Al momento della consegna dell'appartamento compilare un verbale completo insieme al proprietario. Firmare solo ciò che corrisponde al vero. La stessa operazione va eseguita quando si accede al nuovo appartamento.
- Restituire le chiavi solo dopo avere completamente pulito e sistemato il vecchio appartamento. La restituzione delle chiavi rappresenta infatti la consegna definitiva della casa e successivamente gli ex inquilini non hanno più diritto di accedervi, nemmeno per effettuare riparazioni o pulizie.
- Notificare subito per iscritto i danni agli oggetti e comunicarli mediante raccomandata all'impresa di trasporti.
- Nella casa nuova fare un attento sopralluogo e verificare che tutto funzioni, eventualmente inviare subito all'amministrazione, mediante raccomandata, un elenco dei difetti.
- Presentarsi personalmente ai nuovi vicini facilita sin dall'inizio la convivenza.
- Effettuare la notifica all'ufficio di controllo degli abitanti entro il termine indicato.